

**Zmluva č. 72/PV/2017**  
**o poskytovaní praktického vyučovania**

(ďalej len „Zmluva“)

*uzatvorená v súlade s § 8 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o odbornom vzdelávaní“) medzi*

1. Školou:

**Stredná odborná škola strojnícka, Športovcov 341/2, Považská Bystrica**

so sídlom: Športovcov 341/2, 017 49 Považská Bystrica

zastúpená: Mgr. Štefan Capák, riaditeľ

IBAN: SK53 8180 0000 0070 0050 7460

Banka: Štátna pokladnica

IČO: 170 50 561

DIČ: 2020712617

IČ DPH: SK2020712617

Číslo tel.: 042/4326404, 4327712

E-mail na doručenie pošty: sekretariat@sosjpb.sk

(ďalej len „Škola“)

a

2. Zamestnávateľom:

**Continental Matador Rubber, s.r.o.**

so sídlom: **Terézie Vansovej 1054, 020 01 Púchov**

zapísaný v OR Okresného súdu Trenčín, oddiel: Sro, vložka č.: 17315/R

zastúpený: Ing. Anton Vatala, konateľ,

Ing. Igor Krištofik, konateľ

IBAN: SK95 1111 0000 0014 2334 0028

Banka: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.

IČO: 36 709 557

DIČ: 2022285485

IČ DPH: SK7020000955

Číslo tel.: +421/42 461 2606 E-mail na doručenie pošty: jana.supekova@conti.sk

(ďalej len „Zamestnávateľ“)

(Škola a Zamestnávateľ spolu ďalej len „Zmluvné strany“)

## I. PREDMET ZMLUVY

- 1.1 Predmetom plnenia Zmluvy je záväzok Zamestnávateľa poskytovať žiakom uvedeným v prílohe č. 1 praktické vyučovanie formou odbornej praxe na svojom pracovisku a záväzok Školy organizovať praktické vyučovanie na pracovisku Zamestnávateľa.

## II. ODBORNÉ VZDELÁVANIE A PRÍPRAVA NA POVOLANIE

- 2.1 Odborné vzdelávanie a príprava žiakov na povolanie sa budú uskutočňovať podľa Školského vzdelávacieho programu (ďalej len „ŠkVP“) vypracovaného Školou a prerokovaného so Zamestnávateľom, ktorý je prílohou č. 4 Zmluvy. ŠkVP určuje rozsah vedomostí, zručností a schopností, ktoré si žiaci majú osvojiť v rámci teoretického vyučovania a praktického vyučovania.
- 2.2 Teoretické vyučovanie sa bude uskutočňovať v Škole. Za výkon teoretického vyučovania zodpovedá Škola.
- 2.3 Praktické vyučovanie sa bude uskutočňovať u Zamestnávateľa **formou odbornej praxe** (ďalej len „*prax*“). Za výkon praktického vyučovania zodpovedá Zamestnávateľ.

- 2.4 Prax sa vykonáva ako odborný vyučovací predmet v študijnom odbore: mechanik počítačových sietí, č. odboru 2682K (ďalej len „*Odbor*“). Učebný plán odboru a učebná osnova predmetu odborná prax mechanika počítačových sietí sú prílohou č. 4 tejto Zmluvy.
- 2.5 Praktické vyučovanie sa vykonáva spôsobom produktívnej práce v zmysle § 5 ods. 3 Zákona o odbornom vzdelávaní, najmä poskytovaním služieb a vykonávaním pracovných činností zodpovedajúcich povolaniu, skupine povolání alebo odborným činnostiam, na ktoré sa žiak v príslušnom študijnom odbore pripravuje.
- 2.6 **Počet žiakov, ktorí sa zúčastnia na praktickom vyučovaní:** Zoznam žiakov tvorí prílohu č. 1 tejto Zmluvy. V prípade zmeny v počte žiakov v priebehu školského roka sa vykoná zmena formou dodatku k tejto Zmluve s účinnosťou ku dňu zmeny.
- 2.7 **Počet inštruktorov a počet učiteľov odbornej praxe:** Praktické vyučovanie pre žiakov Školy budú zabezpečovať u Zamestnávateľa inštruktori. Zoznam inštruktorov je uvedený v prílohe č. 2 tejto Zmluvy. Jeden inštruktor môže mať maximálne troch žiakov. Najvyšší počet žiakov na učiteľa odbornej praxe, ktorému inštruktor poskytuje informácie, je 40. V prípade zmeny v počte inštruktorov alebo učiteľov odbornej praxe v priebehu školského roka sa vykoná zmena dodatkom k tejto Zmluve s účinnosťou ku dňu zmeny.
- 2.8 Za Školu bude prax u Zamestnávateľa s teoretickým vyučovaním v Škole koordinovať riaditeľom Školy určený pedagogický zamestnanec, ktorý je zároveň aj učiteľom odbornej praxe podľa predchádzajúceho odseku (ďalej len „*učiteľ odbornej praxe*“), a to p. Milan Oravík.

### III. MIESTO A ČASOVÝ HARMONOGRAM PRAXE

- 3.1 **Identifikačné údaje pracoviska Zamestnávateľa:** Prax poskytuje Zamestnávateľ žiakom na svojom pracovisku na adrese: T. Vansovej 1054, 020 01 Púchov, v rozsahu v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (Školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „*Školský zákon*“) a ŠkVP.
- 3.2 Miesto vykonávania praxe musí zodpovedať normatívu materiálno-technického a priestorového zabezpečenia pre praktické vyučovanie v príslušnom študijnom odbore.
- 3.3 Miestom vykonávania teoretického vyučovania žiakov Školy je sídlo Školy.
- 3.4 **Deň začatia praxe** je 16.10.2017. **Deň ukončenia praxe** je 31.05.2018.
- 3.5 **Časový harmonogram praxe**, určený v súlade s ustanovenou organizáciou výchovy a vzdelávania na stredných školách je nasledovný: Žiaci budú prax vykonávať denne **od 7.00 do 14.00**, t.j. v rozsahu **7 vyučovacích hodín**. Pre potreby praxe sa vyučovacou hodinou sa rozumie čas v trvaní 60 minút. Žiak má prestávky na jedlo a oddych zhodné s prestávkami zamestnancov Zamestnávateľa podľa Zákonníka práce. Prestávky sa započítavajú do dĺžky vyučovacieho dňa.
- 3.6 Prax žiaka Školy sa bude uskutočňovať v dňoch, ktoré sú uvedené v prílohe č. 1 tejto Zmluvy. Prax sa môže vykonávať aj v období školských prázdnin. Ak sa prax vykonáva v období školských prázdnin, obdobie školského vyučovania sa skráti o taký počet vyučovacích dní, ktorý zodpovedá počtu dní praxe v období školských prázdnin. Prax sa organizuje tak, aby súčet týždenného počtu vyučovacích dní teoretického vyučovania a týždenného počtu vyučovacích dní praxe nepresiahol päť dní; v dňoch pracovného pokoja sa prax nevykonáva.

### IV. PRÁVA A POVINNOSTI ZAMESTNÁVATEĽA

- 4.1 Zamestnávateľ sa pri realizácii praxe bude riadiť platnou legislatívou, a to zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „*Školský zákon*“), vyhláškou MŠVVŠ SR č. 65/2015 Z. z. o stredných školách v platnom znení (ďalej len „*Vyhláška o stredných školách*“), Zákonom o odbornom vzdelávaní a ďalšou legislatívou upravujúcou bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, náhradu škody a ostatné náležitosti

týkajúce praktického vyučovania žiaka. Zamestnávateľ bude vytvárať podmienky praktického vyučovania smerujúce k osvojeniu si vedomostí a zručností žiaka v súlade so ŠkVP.

- 4.2 **Finančné zabezpečenie žiaka:** Škola žiakovi, ktorý v rámci praxe vykonáva produktívnu prácu, sa poskytuje odmena za produktívnu prácu. Odmena za produktívnu prácu sa poskytuje za každú hodinu vykonanej produktívnej práce vo výške **2,50 €/hod (brutto)**. Uvedenú odmenu môže Zamestnávateľ znížiť až do výšky 50 % z platnej minimálnej hodinovej mzdy, a to pri neuspokojivej kvalite práce alebo neuspokojivom správaní žiaka.
- 4.3 Faktúru na odmenu vystavuje škola mesiac pozadu, a to do 15. dňa nasledujúceho mesiaca. Podklady k fakturácii (dochádzka žiakov, strava, a i.) je Zamestnávateľ povinný zasielať Škole po ukončení príslušného mesiaca do 5. kalendárnych dní. Zamestnávateľ sa zaväzuje uhradiť faktúru, ktorej splatnosť bude 14 dní od jej doručenia, najskôr však v najbližšom výplatnom termíne, ktorým je 3. a 17. deň v mesiaci.
- 4.4 **Hmotné zabezpečenie žiakov:** Zamestnávateľ na svoje náklady poskytne žiakovi potrebné ochranné osobné pracovné prostriedky a posúdenie zdravotnej, zmyslovej a psychologickú spôsobilosti žiaka, ak sa na výkon praxe jej posúdenie vyžaduje. Zamestnávateľ vytvorí žiakovi primerané podmienky pre výkon praxe, umožní žiakovi používať sociálne zariadenia Zamestnávateľa a priestory pre oddych počas prestávok.
- 4.5 Zamestnávateľ poveruje organizovaním praxe a komunikáciou so Školou zodpovedného pracovníka kompetentného riešiť otázky týkajúce sa praxe žiakov, a to p. Peter Kvocera.
- 4.6 Zamestnávateľ je povinný určiť inštruktorov, pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať prax, a ktorí spĺňajú predpoklady na výkon funkcie inštruktora v zmysle § 22 Zákona o odbornom vzdelávaní. Zoznam inštruktorov tvorí prílohu č. 2 tejto Zmluvy.
- 4.7 **Inštruktor sa podieľa na hodnotení a klasifikácii žiaka** najmä tak, že poskytne Školou určenému učiteľovi odbornej praxe informácie o činnosti, ktorú žiak počas praxe vykonával a o jeho správaní. Inštruktor bude bezodkladne informovať Školu o všetkých záležitostiach týkajúcich sa plnenia si školských povinností žiaka v rámci praxe. Inštruktori budú informovať učiteľa odbornej praxe najmä o dochádzke na žiakov na praxi, ich hodnotení a klasifikácii v súlade s platným metodickým pokynom Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl zverejneným na webových stránkach ministerstva, a na vyžiadanie zo strany Školy nahlási uvedené údaje Školou určenému učiteľovi odbornej praxe.
- 4.8 Zamestnávateľ je povinný učiteľovi odbornej praxe umožniť vstup na miesto výkonu praxe za účelom dohľadu nad dodržiavaním podmienok výchovno-vzdelávacieho procesu žiaka.
- 4.9 **Opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výkone praxe:** Zamestnávateľ preukázateľne na začiatku praxe vždy pred nástupom žiakov na nové pracovisko týchto žiakov preukázateľne oboznámi predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a požiarnej ochrane v súlade so všeobecnými záväznými právnymi predpismi a internými predpismi Zamestnávateľa vzťahujúcimi sa na dané pracovisko. Pre účely zabezpečenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci žiakov v rámci praxe má Zamestnávateľ voči žiakom v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení postavenie zamestnávateľa a žiak postavenie zamestnanca. Zamestnávateľ poskytne žiakovi potrebné ochranné osobné pracovné prostriedky.
- 4.10 Náhrada škody, ktorá vznikne žiakovi porušením opatrení na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci sa riadi príslušnými ustanoveniami Zákonníka práce a § 25 ods. 4 Zákona o odbornom vzdelávaní.
- 4.11 Postup Zamestnávateľa pri pracovnom úraze žiaka je zhodný s postupom pri pracovnom úraze zamestnanca Zamestnávateľa. O pracovnom úraze žiaka Školy je Zamestnávateľ povinný bez odkladu informovať vedenie Školy. Zápis o pracovnom úraze odovzdá Zamestnávateľ Škole, a to v jednej kópii najneskôr do dvoch pracovných dní po jeho vyhotovení.

## V. PRÁVA A POVINNOSTI ŠKOLY

- 5.1 Škola je povinná prerokovať ŠkVP so Zamestnávateľom a umožniť Zamestnávateľovi, aby sa k ŠkVP vyjadril. Škola poskytne Zamestnávateľovi príslušný ŠkVP k Odboru, ktorý určuje činnosti, ktoré budú žiaci vykonávať v rámci praxe u Zamestnávateľa.
- 5.2 Škola je povinná zachovať poverenie udelené jej pedagogickému zamestnancovi uvedenému v bode 2.8 tejto Zmluvy a v prípade zániku tohto poverenia je povinná bezodkladne po dohode so Zamestnávateľom udeliť poverenie inému pedagogickému zamestnancovi v rovnakom rozsahu. Škola je povinná preukázateľne poučiť určeného pedagogického zamestnanca a zástupcu Školy, ktorý má povolený vstup do priestorov Zamestnávateľa v súvislosti s účasťou žiakov Školy na praxi u Zamestnávateľa o povinnosti zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach, s ktorými sa oboznámi v rámci svojej účasti na praktickom vyučovaní v priestoroch Zamestnávateľa a ktorých prezradenie by mohlo spôsobiť Zamestnávateľovi škodu a upozorniť tieto osoby na ich povinnosť konať tak, aby tieto skutočnosti neboli vyzradené tretej osobe, pričom je táto osoba povinná zachovávať mlčanlivosť aj po skončení výkonu tejto činnosti súvisiacej s výkonom praxe u Zamestnávateľa. V prípade, že táto osoba poruší povinnosť zachovávať mlčanlivosť alebo obchodné tajomstvo Zamestnávateľa, je Zamestnávateľ oprávnený odmietnuť ďalšie pôsobenie týchto osôb vo svojich priestoroch a zakázať im vstup na miesto konania praktického vyučovania.
- 5.3 Škola je povinná poskytnúť Zamestnávateľovi zoznam žiakov, ktorý tvorí Prílohu č. 1 tejto Zmluvy s uvedením osobných údajov žiakov v rozsahu meno, priezvisko, dátum narodenia a číslo občianskeho preukazu. V súvislosti so spracovaním osobných údajov žiakov v uvedenom rozsahu bude mať Škola postavenie prevádzkovateľa a Zamestnávateľ postavenie sprostredkovateľa podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zmluva o poverení sprostredkovateľa spracovaním osobných údajov tvorí prílohu č. 5 tejto Zmluvy.
- 5.4 Škola je povinná poučiť žiakov, že údaje a informácie získané u Zamestnávateľova sú dôverné a môžu byť použité len na vyučovacie účely.
- 5.5 Škola je oprávnená vykonávať kontrolu dochádzky žiaka na prax u Zamestnávateľa a kontrolovať činnosť žiakov u Zamestnávateľa pod vedením inštruktora.
- 5.6 Škola je povinná využiť pracovné výsledky žiakov z praxe ako podklad pre záverečné hodnotenie žiaka.
- 5.7 Škola je povinná oboznámiť žiakov s ustanoveniami § 55 až 58 Školského zákona upravujúcich hodnotenie a klasifikáciu prospěchu, správania žiakov a opatrenia vo výchove.
- 5.8 Škola vyplatí žiakom odmenu za produktívnu prácu do 15 dní od zaslania finančných prostriedkov na účet Školy zo strany Zamestnávateľa.

## VI. PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKA

- 6.1 Žiak je povinný zúčastňovať sa na praktickom vyučovaní podľa časového harmonogramu praxe, pod vedením inštruktora a rešpektovať pokyny inštruktora.
- 6.2 Žiak počas praxe vykonáva len produktívnu prácu, ktorá zodpovedá povolaniu, skupine povolání alebo odborným činnostiam, na ktoré sa žiak pripravuje.
- 6.3 Žiak je povinný počas pobytu na pracovisku dodržiavať všetky interné predpisy Zamestnávateľa, s ktorými bol preukázateľne oboznámený, a chrániť majetok Zamestnávateľa pred poškodením.

## VII. UKONČENIE ZMLUVNÉHO VZŤAHU

- 7.1 V súlade s ustanovením § 8 Zákona o odbornom vzdelávaní, Zmluva je uzavretá na dobu jedného školského roka, t.j. od 1.9.2017 do 30.6.2018. Pred uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená, ju možno ukončiť
- vzájomnou dohodou Školy a Zamestnávateľa, alebo
  - písomnou výpoveďou Školy alebo Zamestnávateľa aj bez uvedenia dôvodu s výpovednou lehotou 1 mesiac, ktorá začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

### VIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 8.1 Zmluvné strany sú oprávnené zasielať si písomnosti aj e-mailom. Všetky písomnosti (vrátane faktúr) zasielané jednou zmluvnou stranou sa považujú za doručené druhej zmluvnej strane piatym kalendárnym dňom po ich odoslaní na adresu sídla, kontaktnú adresu alebo e-mailovú adresu zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy, ak nie je preukázaný skorší moment doručenia. Uvedené platí aj v prípade, ak sa adresát o ich doručení nezozvedel.
- 8.2 Táto Zmluva sa uzatvára v súlade so Školským zákonom, Zákonom o odbornom vzdelávaní, Vyhláškou o stredných školách a vyhláškou MŠVVŠ SR č. 64/2015 Z. z. o sústave odborov vzdelávania a o vecnej pôsobnosti k odborom vzdelávania v platnom znení. Vo veciach bližšie neupravených osobitnými všeobecne záväznými právnymi predpismi sa táto Zmluva spravuje Obchodným zákonníkom.
- 8.3 Zmeny a doplnenia zmluvy možno vykonať len písomným dodatkom podpísaným oboma zmluvnými stranami.
- 8.4 Táto Zmluva je vyhotovená v 3 exemplároch, z toho 1 vyhotovenie je pre Školu, 1 vyhotovenie pre Zamestnávateľa a 1 vyhotovenie je Škola povinná poskytnúť svojmu zriaďovateľovi v zmysle § 8 ods. 6 Zákona o odbornom vzdelávaní.

- Prílohy k Zmluve:**
- menný zoznam žiakov
  - menný zoznam inštruktorov
  - zoznam žiakov pre poskytnutie ochranných osobných pracovných prostriedkov
  - Školský vzdelávací program, učebný plán a učebná osnova
  - Zmluva o poverení Sprostredkovateľa spracovaní osobných údajov

Dňa 1.9.2017

za Zamestnávateľa:

za Školu: 13.10.2017

.....  
Mgr. Štefan Capák, riaditeľ

**Menný zoznam žiakov**

**Menný zoznam inštruktorov**

**Potvrdenie o absolvovaní prípravy inštruktora vydané príslušnou stavovskou organizáciou alebo príslušnou profesijnou organizáciou zameranej na:**

1. zabezpečenie práv a povinností žiaka pri praktickom vyučovaní,
2. organizáciu praktického vyučovania,
3. opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri praktickom vyučovaní,
4. vzdelávacie štandardy pre praktické vyučovanie pre príslušný študijný odbor alebo pre príslušný učebný odbor,
5. vzorový učebný plán pre príslušný študijný odbor alebo vzorový učebný plán pre príslušný učebný odbor a vzorové učebné osnovy pre odborný výcvik, odbornú prax alebo umeleckú prax príslušného študijného odboru alebo vzorové učebné osnovy pre odborný výcvik, odbornú prax alebo umeleckú prax príslušného učebného odboru, ak bude vykonávať činnosť inštruktora na pracovisku praktického vyučovania,
6. spôsob účasti inštruktora na hodnotení a klasifikácii žiaka.